

Directeur d'accueil de loisirs H/F

Synthèse de l'offre

Employeur : COMMUNE DE VOLVIC

1 PL DE LA RESISTANCE

63530VOLVIC

Référence : 0063230300968603

Date de publication de l'offre : 09/03/2023

Date limite de candidature : 08/04/2023

Poste à pourvoir le : 15/04/2023

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Ouvert aux contractuels Oui (Art. L332-14 du code général de la fonction publique)

Temps de travail : Complet

Durée : 1607h / an

Nombre de postes : 1

Service d'affectation : Education Enfance et Jeunesse

Lieu de travail :

Lieu de travail :

1 PL DE LA RESISTANCE

63530 VOLVIC

Détails de l'offre

Grade(s) : Adjoint d'animation

Adjoint d'animation principal de 1ère classe

Adjoint d'animation principal de 2ème classe

Famille de métier : Education, animation et jeunesse > Accompagnement éducatif

Métier(s) : Responsable de structure d'accueil de loisirs

Descriptif de l'emploi :

Le directeur/la directrice d'accueil de loisirs organise et encadre, en lien avec le Responsable Enfance Jeunesse et dans le respect du projet éducatif du service, le fonctionnement et les activités de la structure d'accueil dont il/elle a la responsabilité. En tant que membre de l'équipe d'animation, il/elle participe à l'accueil et l'encadrement des groupes d'enfants dans le respect des règles de sécurité.

Profil recherché :

Les savoirs :

- * Besoins et psychologie de l'enfant
- * Réglementation relative aux accueils de loisirs
- * Règles de sécurité et d'hygiène des enfants
- * Technique d'animation de groupe
- * Méthodologie de projet
- * Techniques de management

Les savoirs-être :

- * Accueillir, orienter et renseigner les familles
- * Réguler et résoudre un conflit
- * Animer et encadrer un groupe d'enfants
- * Gérer son temps et les priorités
- * Travailler en équipe
- * Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
- * Fixer des objectifs et évaluer les résultats
- * Utiliser les techniques de communication

* Elaborer et conduire un projet

Les savoir-faire :

- Sens du service public
- Esprit d'équipe
- Sens du contact
- Ecoute et diplomatie
- Autonomie
- Disponibilité
- Organisation
- Réactivité
- Force de proposition

Missions :

1) Assurer la direction de l'accueil de loisirs de son site d'affectation

- Superviser les activités de l'équipe d'animation sur le temps périscolaire sur son site d'affectation
- Organiser des réunions de coordination de l'équipe sur son site d'affectation
- Signaler des anomalies constatées sur l'équipement
- Assurer la direction de l'accueil de loisirs sur certaines vacances

2) Mener des projets d'animation dans le cadre du projet éducatif du service

- Proposer des animations, être force de proposition
- Mettre en place un répertoire d'activités variées et le renouveler
- Mettre en œuvre les projets d'animation en réunissant les moyens nécessaires à leur réalisation

3) S'intégrer, participer et enrichir la vie de l'équipe d'animation

- Organiser et piloter l'élaboration du projet pédagogique de la structure
- Animer les réunions d'équipe dans une logique constructives et d'échanges
- Partager ses connaissances et s'ouvrir au savoir des autres

4) Etre garant de la sécurité morale, physique et affective des enfants

- Assurer une médiation auprès des enfants, gérer les conflits et être garant du respect des règles de vie
- Faciliter les échanges et les partages auprès des enfants
- Aménager les espaces dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Assurer le lien entre l'enfant, la famille et l'institution scolaire
- Accomplir les démarches administratives liées à l'accueil et au départ des enfants (pointage)

Contact et informations complémentaires : Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) à Monsieur le Maire, Hôtel de Ville 1, Place de la Résistance 63530 - VOLVIC ou par courriel: recrutements@ville-volvic.fr

- Adhésion au CNAS possible
- Régime Indemnitaire