

Responsable Service Education Enfance Jeunesse h/f

Synthèse de l'offre

Employeur : COMMUNE DE VOLVIC

1 PL DE LA RESISTANCE

63530VOLVIC

Référence : 0063230100911851

Date de publication de l'offre : 16/01/2023

Date limite de candidature : 17/02/2023

Poste à pourvoir le : 01/03/2023

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Ouvert aux contractuels Oui (Art. L332-14 du code général de la fonction publique)

Temps de travail : Complet

Durée : 1607h / an

Nombre de postes : 1

Service d'affectation : EDUCATION ENFANCE JEUNESSE

Lieu de travail :

Lieu de travail :

1 PL DE LA RESISTANCE

63530 VOLVIC

Détails de l'offre

Grade(s) : animateur

animateur principal de 1ère classe

animateur principal de 2ème classe

Famille de métier : Education, animation et jeunesse > Politiques d'éducation et d'animation pour la jeunesse

Métier(s) : Directeur ou directrice enfance-jeunesse-éducation

Descriptif de l'emploi :

Le responsable du service Education Enfance Jeunesse coordonne les activités des établissements scolaires, des dispositifs et des services relevant de la compétence communale (accueil de loisirs, espace jeunes) dans le cadre du projet global de la collectivité et en relation avec les partenaires institutionnels et associatifs.

Profil recherché :

Diplôme(s)/Formation(s) requis(es) : Formation supérieure en encadrement, et si possible dans le domaine de l'animation ou de l'éducation populaire (BPJEPS)

Expérience requise : En milieu scolaire, encadrement d'équipe, gestion de projets

Les savoirs :

- * Orientations, enjeux, évolutions et cadre réglementaire de la politique familiale
- * Politique de la CNAF Enfance et Jeunesse
- * Dispositifs contractuels (contrat éducatif local, temps libre...)
- * Dispositifs et acteurs institutionnels et associatif
- * Réglementation relative aux accueils de loisirs
- * Besoins et psychologie de l'enfant
- * Environnement professionnel du secteur de l'Enfance Jeunesse
- * Règles budgétaires et comptables publiques

Les savoir-faire :

- * Elaborer et conduire un projet
- * Utiliser les méthodes d'animation et de dynamique de groupe
- * Gérer les priorités
- * Développer et animer des partenariats
- * Elaborer et suivre un budget

- * Fixer des objectifs et évaluer les résultats
- * Utiliser les méthodes de concertation et de négociation
- * Utiliser les techniques de communication
- * Encadrement

Les savoir être :

Sens du service public

Esprit d'équipe

Sens du contact

Ecoute & Diplomatie

Autonomie

Réactivité

Organisation

Disponibilité

Force de proposition

Missions :

1. Impulser et mettre en œuvre les politiques Enfance Jeunesse :

Traduire les orientations de l'exécutif en plan d'actions

Repérer les marges de manœuvre et saisir les opportunités

Elaborer, avec la Caisse d'Allocations Familiales, le schéma directeur de développement du contrat Enfance Jeunesse

2. Mettre en adéquation l'offre de services avec les besoins du territoire :

Participer au diagnostic

Evaluer les demandes et les attentes des familles et les quantifier en besoins

3. Animer des partenariats :

Identifier et mobiliser les partenaires stratégiques, notamment dans le cadre de la nouvelle intercommunalité

Développer les actions transversales en interne (service Education, service Culture) et en externe avec les acteurs de l'enfance, de l'éducation et de la jeunesse

4. Assurer la gestion financière, administrative du service et l'encadrement des agents du service :

Définir les missions et les objectifs du service et les décliner auprès des adjoints et des agents

Programmer et planifier les activités réalisées par les agents

Définir les besoins du service et les compétences associées, notamment en termes de besoins de formation

Assurer les entretiens professionnels et fixer les objectifs de progression

Elaborer et suivre le budget du service Enfance Jeunesse

5. Activités spécifiques :

Animer et encadrer le Conseil municipal des Jeunes

Participer à la communication de la commune

Contact et informations complémentaires : Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) à Monsieur le Maire, Hôtel de Ville 1, Place de la Résistance 63530 - VOLVIC ou par courriel: recrutements@ville-volvic.fr

- Régime indemnitaire RIFSEEP

- Adhésion possible au CNAS

- Participation employeur à la complémentaire santé

Cycle de travail : 37h30 avec 15 jours de RTT

Téléphone collectivité : 04 7 3 33 5 0 38